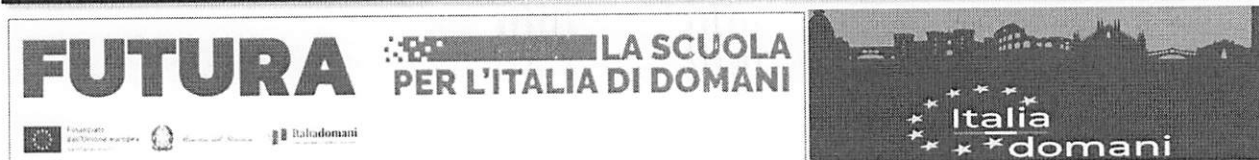
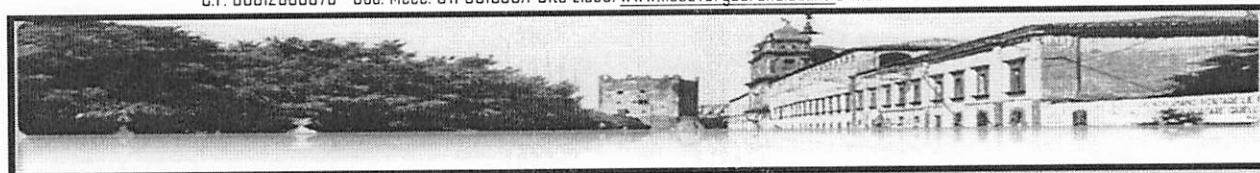


## LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652  
SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel. 095/6136083 Fax 095/7694523  
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPCO1000A-Sito Liceo: [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it)-E-mail: [CTPCO1000A@istruzione.it](mailto:CTPCO1000A@istruzione.it)



Adrano 31.03.2023

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

DETERMINA N. 129

Albo on-line Sito Web  
Amministrazione Trasparente  
Atti scuola

**OGGETTO: NOMINA** Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativamente alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse previste dal PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza autorizzazione all'attuazione dell'Avviso/Decreto M4C113.2-2022-962 **Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation Labs - laboratori per le professioni digitali del futuro.**

**CODICE CUP:** C64022002720006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che il Liceo "G. Verga Petronio Russo" risulta destinatario di finanziamenti relativi al Piano nazionale di ripresa e resilienza.

**CONSIDERATO** che:

- la nomina del responsabile unico di procedimento è atto prodromico e necessario ai sensi di legge;
- l'articolo 31 del D.lgs 50/2016, integrato dalle disposizioni della deliberazione ANAC relativa alle Linee Guida n.3, sancisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, ovvero nell'atto di avvio di ogni singolo intervento sia necessario incaricare un responsabile del procedimento che svolga le funzioni indicate nelle norme richiamate, oltre a quelle previste dalla legge 241/1990;
- Il Dirigente scolastico dispone del profilo funzionale e della qualificazione professionale, così come richiesta dal D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii e dalla Linee Guida Anac approvate con delibera 1096 del 2016;
- sia necessario prevedere altre figure di lavoro a supporto delle attività del RUP.

**VISTO** l'art. 4,5,25 del D. Lgs. n. 165/2001 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza scolastica";

**VISTO** il D.l. 129/18 per come recepito dal D.A. Regione Sicilia n.7753 del 28/12/2018;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.M. prot. 161 del 14 giugno 2022 i con il quale viene adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

**VISTA** la nota MIUR prot. 17624 del 21 dicembre 2022 con cui sono state trasmesse alle scuole le istruzioni operative relative all'investimento 3.2: Scuola 4.0 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 1.

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con cui sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche, ed in particolare il Liceo "G.Verga-Petronio Russo" è beneficiario delle risorse di cui al D.M. 8 agosto 2022, n. 218, in attuazione del Piano "Scuola 4.0", articolato in due azioni:

**VISTA** la candidatura presentata in data 27.02.2023 assunta al prot. 1180

**VISTO** il rilascio in piattaforma dell'accordo di concessione il 18.03.2023 prot. 49890

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**RAVVISATA** l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**DATO ATTO** di non trovarsi in situazione di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR N. 62/2013, tenendo anche conto delle misure previste nel Piano anticorruzione;

## **DETERMINA**

**DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico, prof. Vincenzo Spinella per l'attuazione e la realizzazione dell'intervento relativo al PNRR: **Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation Labs - laboratori per le professioni digitali del futuro, per i licei di 124.044,57 €.**

**DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**DI STABILIRE** che:

- gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni emessi devono essere trasmessi al Dirigente Scolastico;

- per l'adempimento di compiti amministrativi derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra si avvarrà del personale DSGA assegnato allo stesso;
- per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa; o in conseguenza delle attribuzioni delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo svolgerà tutte le attività ad esso demandate dal Codice, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il corretto svolgimento della procedura;

**DI DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui al D.l. 129/2018, in quanto inerente spese afferenti esigenze gestionali informatiche necessarie al fine di non causare disfunzioni alla funzionalità degli uffici;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
- si provvederà contestualmente alla liquidazione delle spese derivanti dal presente impegno;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento: è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. n. 82/2005; ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679;

**SI ATTESTA:**

- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali della Istituzione scolastica e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente scolastico di conflitto di interesse;

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Vincenzo Spinella**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

La pubblicazione della presente sul sito web di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti