



## LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652

SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel.

095/6136083 Fax 095/7694523 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A-Sito Liceo: [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it) - E-mail: [CTPC01000A@istruzione.it](mailto:CTPC01000A@istruzione.it)



Prot. n. 379/7.3

Adrano, 17/01/2023

Alla cortese attenzione della Prof.ssa Amari Susanna

### DETERMINA DIRIGENZIALE N. 84

Alla cortese attenzione dei

PERSONALE DOCENTE	DSGA E PERSONALE ATA	ALBO DELLA SCUOLA	SITO WEB
<b>OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3: AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO, PIANO DI MIGLIORAMENTO, VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE</b>			

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le delibere degli Organi Collegiali relative alla progettazione del P.T.O.F. per il triennio scolastico 2019/2022

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 1/09/2022, di definizione delle Aree finalizzate alla individuazione dei docenti candidati a ricoprire la funzione strumentale.

VISTO l'Art. 5., del D. Lgvo 165/2001, che così recita: le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

Preso atto delle dimissioni della prof. Isgrò Giuseppina del 19/12/2022 prot. 10227;

Vista la disposizione del D.S. n° 10335 del 28/12/2022 di parziale accoglimento delle dimissioni della sopra citata docente;

VISTO L'Avviso pubblico interno Prot. n. 10270 del 20/12/2023 per la candidatura relativa all'attribuzione delle funzioni strumentali si sono rese libere e disponibili a seguito delle dimissioni sopravvenute da parte della docente che ricopriva l'incarico;

VISTE le candidature presentate da parte della Doc. Amari Susanna e Longo Ottavia Maria finalizzate a ricoprire le funzioni strumentali relativamente all'area 3;

VISTO il comma 5 dell'art. 25 del D. Lgvo 165/2001, che così recita "Nello svolgimento della propria funzione organizzativa e amministrativa il dirigente può avvalersi dei docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti.";

RITENUTO opportuno accogliere entrambi le candidature per la suddetta area 3 presentate dalle docenti Amari S. e Longo D.;

VISTO l'Art. 1, comma 83 della Legge n. 107/2015 che così recita: Il dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10 per cento di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica.

VISTO l'art. 33 CCNL 2007/2009

VISTO l'art. 1, comma 196 della Legge n. 107/2015

## INCARICA

per l'anno scolastico 2022/2023

la prof.ssa **AMARI SUSANNA** quale **FUNZIONE STRUMENTALE** per l'**AREA 3. AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO, PIANO DI MIGLIORAMENTO, VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

## ALLEGATO 2

### **AREA 3. DOCENTE, FUNZIONE STRUMENTALE: AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO, PIANO DI MIGLIORAMENTO, VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

La Funzione Strumentale Area 3 è svolta da un docente che interagirà con il Nucleo interno di Autovalutazione Scolastica, presieduto dal Dirigente Scolastico e formato altresì da eventuali altri componenti del personale della scuola; il N.I.V. si occupa di: Autovalutazione d'Istituto, Rapporto di Autovalutazione Piano di Miglioramento, Rendicontazione sociale, Valutazione degli studenti, Certificazione delle competenze. **L'incaricato conseguirà i seguenti obiettivi**, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dal dirigente scolastico nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto".

Si occupa di:

CHI	CHE COSA
F.S. E NIV	<b>Valutazione degli studenti(criteri di valutazione in itinere e finali, scrutini, documento di valutazione, Registro elettronico, aspetti organizzativi della comunicazione della valutazione ai genitori, raccolta di dati, etc.)</b> DPR 122/2009; Decreto Legislativo n. 62 del 13 aprile 2017; DPR 24 giugno 1998, n. 249 Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria.
F.S. E NIV	<b>PROVE INVALSI:</b> Prove Invalsi 2020, 2021 e 2022: indicazioni alle scuole in merito ...QDR Italiano e Matematica, Inglese Attuazione del DPR 80/2013, della Direttiva Ministeriale 11 del 18 settembre 2014, della Circolare Ministeriale 47 del 21 ottobre 2015
	<b>Applicazione della Certificazione delle competenze. (D.M. n. 139/2007 e D.M. 9/2010)</b>

**F.S. E NIV**

Certificazione delle competenze in conformità alle recenti Note MIUR esplicative del D.Lgs. 62/17 e del DM 183/19.

Certificato predisposto e proposto dal Ministero con il DM 9 del 27 gennaio 2010. [D.M. 88/2020: Adozione Diploma](#) Finale e [Curriculum dello studente](#)

**F.S. E NIV**

Predisposizione, organizzazione, attuazione e rendicontazione di prove interne d'Istituto strutturate per classi parallele nelle classi terze e quarte.

Predisposizione, organizzazione, attuazione e rendicontazione di [compiti autentici](#) e prove di realtà. (Didattica in presenza).

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Il "[Debate](#)" dibattere e commentare per la verifica del raggiungimento delle competenze dichiarate nel Curriculum d'Istituto da parte degli alunni della scuola

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Partecipazione degli studenti a prove esterne all'Istituto. ([Olimpiadi di Italiano](#); di matematica; [Olimpiadi di Scienze Naturali](#); [Olimpiadi delle lingue e Civiltà Classiche](#); Certamen; Certificazione Probat;

**F.S. NIV E GRUPPO DI LAVORO**

Autoanalisi e valutazione di Istituto (rendimento scolastico degli alunni nei diversi indirizzi di studio e nelle classi, inclusività, comunicazione, clima d'istituto, trasparenza, sicurezza, amministrazione, risorse strumentali, etc.) in funzione di monitoraggio, verifica, correzione e sviluppo delle scelte del PTOF; attività di verifica della qualità del servizio scolastico con somministrazione di test agli alunni di scuola, ai docenti e ai genitori

**F.S. NIV  
GRUPPO DI LAVORO**

Predisposizione, revisione e aggiornamento del **Rapporto di Autovalutazione** e del Piano di Miglioramento

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Attuazione del DPR 80/2013, della Direttiva Ministeriale 11 del 18 settembre 2014, della Circolare Ministeriale 47 del 21 ottobre 2015

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Creazione di descrittori, misuratori ed indicatori oggettivi per rilevare i risultati raggiunti nelle varie Aree del Funzionigramma

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Rendicontazione sociale con gli stakeholder. Costruzione del bilancio sociale

**F.S. E GRUPPO DI LAVORO**

Inserimento dati Autovalutazione sul sito della scuola; inserimento dati del Piano di Miglioramento sul sito INDIRE e predisposizione del piano

**F.S.**

Relazione periodica al DS sull'Area 3, previa consegna di report debitamente compilato

Il compenso a carico del fondo dell'istituzione scolastica sarà stabilito in sede di contrattazione Integrativa d'Istituto per l'a.s. 2022/2023.

Il presente incarico può essere motivatamente revocato dal Dirigente Scolastico. In tale caso spetta all'interessato la corresponsione delle spettanze in proporzione ai tempi di attività svolta.



**Il Dirigente Scolastico**  
***Prof. Vincenzo Spinella***

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse)

La pubblicazione della presente sul sito web di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali a tutti gli effetti di legge