



# LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO"

## 95031 ADRANO (CT)

- SEDE CENTRALE: SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652

- SUCCURSALE : SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 Tel.095/6136083 Fax 095/7694523 - C.F.

80012580876 - Cod.Mecc. : CTPC01000A- E-mail : [ctpc01000a@istruzione.it](mailto:ctpc01000a@istruzione.it) - PEC : [ctpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:ctpc01000a@pec.istruzione.it)

Sito Web Scuola: [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it)



Prot. n. 9872/1.1

Adrano, 2/12/2022

**AL SITO WEB DELLA SCUOLA  
AL SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ATTI**

### DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO N. 70

Art. 32 comma 2, D. L.gs 50/2016: la presente determinazione è finalizzata alla individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**Oggetto:** Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa mediante procedura di affidamento diretto in economia, finalizzata all'acquisto di cartucce toner per stampanti uffici di segreteria. ". **CIG: Z8738E7138**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
<b>VISTA</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
<b>VISTA</b>	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
<b>VISTA</b>	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

<b>CONSIDERATO</b>	in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
<b>CONSIDERATA</b>	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
<b>VISTO</b>	il D. l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" recepito dalla Regione Siciliana con D.A. n.7753 del 28/12/2018;
<b>CONSIDERATO</b>	in particolare l'art. 4 c. 4 del D. l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45";
<b>CONSIDERATO</b>	lo specifico art. 45 (Competenze del Consiglio di istituto nell'attività negoziale) al c. 1 prevede "Il Consiglio d'istituto delibera in ordine: ... i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Consiglio d'istituto deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;" e al c. 2 stabilisce "... determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro; ...";
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 08/03/2019 con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio n 2 del 14/02/2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale di previsione annuale E.F. 2022 ;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 08/03/2019 relativa all'approvazione del:REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DELL'ART.45, COMMA2, LETTERA A) DEL D.L. N.129/2018 DELL'ART. 36, COMMA 2 DEL <u>D.LGS.N.50 DEL 2016. CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, NOVELLATO DALLA LEGGE DI BILANCIO DELLO STATO 2019.</u>
<b>RITENUTO</b>	per tanto, di poter autorizzare il ricorso alla <b>procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2, lettera a)</b> come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite <i>affidamento diretto</i> anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
<b>VERIFICATO</b>	<b>che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, il ricorso all'acquisizione in economia mediante il ricorso all'affidamento diretto è motivato:</b> dal valore della fornitura, ( <b>sotto soglia ai 40.000,00 €.</b> ) di importo tale rientrante nei limiti stabiliti <b>dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti</b> sopra richiamato;
<b>VISTA</b>	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010;
<b>RITENUTO</b>	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
<b>CONSTATATO</b>	Che è necessario procedere all'acquisto di cartucce-toner per il corretto funzionamento degli uffici di segreteria;

<b>PRESO ATTO</b>	Della necessità di acquistare sollecitamente il materiale in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017), e precisamente: <b>di cartucce toner per uffici di segreteria.</b>
<b>PRESO ATTO</b>	del preventivo della ditta INFOTECH srls di ADRANO del 01/12/2022 prot. n. 9845 del 02/12/2022 per l'importo totale di €. 628,30 comprensivo di IVA, ritenuto congruo.

## DETERMINA DI

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Procedere all'acquisto del servizio/fornitura/lavori di cui in oggetto, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.L 50/2016 e successivo Decreto correttivo n. 56/2017 alla Ditta INFOTECH S.r.l.s Via Cadorna, 37 95031 ADRANO (CT);
3. procedere alla verifica dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. richiedere nell'ordinazione dei lavori, in ogni caso al più tardi nell'ordinativo di pagamento il CIG all'ANAC;
5. imputare la spesa all'aggregato e voce, dispositivo acquisito e relativo impegno di spesa, più imputazione spesa piano dei conti;
6. garantire il rispetto di un termine di 15 gg. per l'espletamento dei lavori a decorrere dalla data della richiesta;
7. richiedere alla Ditta, "nel rispetto dell'art.83 comma 1 lett. a, b, c del D. Lgs. n. 50/2016, i comprovati requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali da dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000;
8. precisare che i pagamenti devono essere preceduti dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008;
9. specificare l'oggetto del contratto che è l'acquisto di "un decespugliatore più bobina filo per la manutenzioni delle aeree esterne dell'edificio scolastico";
10. di individuare, ai sensi dell'art.31 del D. L. 50/2016 il DS, quale Responsabile Unico del procedimento, dando mandato di attivare tutte le procedure poste in essere.
11. impegnare per la fornitura in oggetto la spesa presunta di €. 628,30 IVA COMPRESA della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio 2022 e precisamente dall'Attività A03/01 "FUNZIONAMENTO DIDATTICO" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;



Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Vincenzo Spinella**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse)

Il Responsabile dell'istruttoria: AA Alfio Pappalardo tel. 095/6136075 -----	e-mail: <a href="mailto:alfio.pappalardo.612@istruzione.it">alfio.pappalardo.612@istruzione.it</a>
Il Responsabile dei servizi generali amministrativi: DSGA Vincenza Procopio -----	e-mail: <a href="mailto:ctpc01000a@istruzione.it">ctpc01000a@istruzione.it</a>