



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
 SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel. 095/6136083 Fax 095/7694523
 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail: ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it
 Sito Web scuola: www.liceovergadrano.gov.it



Adrano, 15/11/2018

Prot. n. 8178/6.3.a

**AL SITO WEB DELLA SCUOLA
 AL SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
 ATTI**

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 48

AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE SITO WEB- R.P.P.

Art. 32 comma 2, D. Lgs 50/2016: la presente determinazione è finalizzata alla individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Oggetto: Affidamento finalizzato alla stipula del contratto per il " Servizio di gestione e manutenzione Sito Web - R.P.P.".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|-----------------|--|
| VISTO | Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", con particolare riferimento agli artt. 17 e 25 e ss.mm.ii. ; |
| PREMESSO | che l'art. 4, c. 2, d. lgs. n. 165/2001, stabilisce che "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati; |
| VISTA | La Legge 7 agosto 1990, n°241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ; |
| VISTO | il Regolamento di contabilità approvato con D.l. n. 44/2001, recepito dalla Regione Sicilia con il D. A. n. 895 del 31/12/2001, artt. 31,32, 33,34 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; |
| VISTO | Il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, N°50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e in particolare l'art.32, comma 2, che da disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"; |
| VISTA | la delibera del Consiglio di istituto n. 2 del 2/10/2014 relativa all'approvazione del regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture; |
| RITENUTO | pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2, lettera a) ; |

| | |
|--------------------|---|
| VERIFICATO | che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, il ricorso all'acquisizione in economia mediante il ricorso all'affidamento diretto è motivato: dal valore della fornitura, (sotto soglia ai 40.000,00 €.) di importo tale rientrante nei limiti stabiliti dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti sopra richiamato; |
| VISTA | la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010; |
| VISTA | la Determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 , disponibile sul sito dell'Autorità, che disciplina gli ambiti di applicazione della tracciabilità, fornisce indicazioni generali sulle modalità di attuazione della stessa, sulla richiesta e l'indicazione del codice identificativo di gara (CIG) all'AVCP e del codice unico di progetto (CUP) e sulla gestione dei movimenti finanziari e le comunicazioni obbligatorie; |
| VISTA | La Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) con particolare riferimento all'art.1 comma 502; |
| RITENUTO | Che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto con il PDF e il P.A. 2018 |
| VISTA | La necessità di provvedere all'aggiornamento dei sistemi informatici per stare a passo con le nuove innovazioni tecnologiche nel campo scolastico sia amministrativo che didattico sulla trasparenza della pubblicazione degli atti |
| CONSIDERATO | Che sulla piattaforma consip non risultano convenzioni attive per detti prodotti specifici |
| VISTO | L'avviso pubblico prot. n.7217 del 09/10/2018 con cui si avviava la procedura per la selezione di un esperto esterno per la gestione e manutenzione del sito web della scuola; |
| CONSIDERATO | Che sono pervenuti n.2 domande di partecipazione alla procedura di selezione di cui all'avviso descritto prima ritenute valide |
| VISTI | I verbali e l'aggiudicazione provvisoria della commissione tecnica ad acta nominata dal D.S. per la valutazione de titoli; |
| VISTA | L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA prot.n. 8144 del 14/11/2018 del Dirigente Scolastico. |

DETERMINA DI

1. Le premesse fanno parte integrante del presente **provvedimento**;
2. **procedere** alla stipula del contratto per il servizio di cui in oggetto, con la Ditta "**Dr. NICOTRA MICHELANGELO**" Via G. Garibaldi,606 Misterbianco (CT);
3. **procedere** alla verifica dei prerequisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. **richiedere** nell'ordinazione del materiale, in ogni caso al più tardi nell'ordinativo di pagamento **il CIG all'ANAC**;
5. **imputare** la spesa all'aggregato e voce, dispositivo acquisito e relativo impegno di spesa, più imputazione spesa piano dei conti;
6. **garantire il rispetto** di un termine di **30 gg. per la realizzazione di cui in oggetto a decorrere dalla data della richiesta**;
7. **richiedere alla Ditta**, "nel rispetto dell'art.80 del D. Lgs. n. 50/2016, i comprovati requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, nonché professionale e morale da dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000;
8. **precisare che i pagamenti devono essere preceduti dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008**;
9. **specificare l'oggetto** del contratto che è il servizio di "**Affidamento finalizzato alla stipula del contratto per il " Servizio di e gestione e manutenzione Sito Web - R.P.P "**";
10. **impegnare per il servizio in oggetto** la spesa presunta di **€. 1.000,00 iva compresa** della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio 2018 e precisamente dal progetto **ADI " Funzionamento Amministrativo Generale"**;
11. **Di individuare**, ai sensi dell'art.31 del D. L. 50/2016 il **DSGA, Sig. Nicola Quaceci quale Responsabile Unico del procedimento, dando mandato di attivare tutte le procedure poste in essere.**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Spinella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

| | | |
|--|-------|--|
| Il responsabile dell'istruttoria: AA Alfio Pappalardo tel. 095/7692582 | ----- | e-mail: alfio.pappalardo.612@istruzione.it |
| Il responsabile del procedimento: DSGA Nicola Quaceci tel. 095/6136075 | ----- | e-mail: nicola.quaceci.464@istruzione.it |