



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel. 095/6136083 Fax 095/7694523
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail: ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it
Sito Web scuola: www.liceovergadrano.gov.it



Adrano, 12/01/2018

Prot. n.235/6.3.a

**AL SITO WEB DELLA SCUOLA
AL SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI**

DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO DIRETTO N.63

Art. 32 comma 2, D. Lgs 50/2016: la presente determinazione è finalizzata alla individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa mediante procedura di affidamento diretto in economia, finalizzata all'acquisto di " **PROGRAMMA RHINOCEROS Educational Lab-Kit (30 utenti Pc) + installazione e corso per l'uso didattico strumentale da parte di docenti e alunni della Stampante 3D - CIG : ZC421AEF86**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n°241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente " <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> ";
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59;
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante " <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche</i> ";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", con particolare riferimento agli artt. 17 e 25 e ss.mm.ii. ;
PREMESSO	che l'art. 4, c. 2, d. lgs. n. 165/2001, stabilisce che "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;

VISTA	la Determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 , disponibile sul sito dell'Autorità, che disciplina gli ambiti di applicazione della tracciabilità, fornisce indicazioni generali sulle modalità di attuazione della stessa, sulla richiesta e l'indicazione del codice identificativo di gara (CIG) all'AVCP e del codice unico di progetto (CUP) e sulla gestione dei movimenti finanziari e le comunicazioni obbligatorie;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante " <i>Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti</i> ";
VISTA	La Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) con particolare riferimento all'art.1 comma 502;
VISTA	la delibera del Consiglio di istituto n. 2 del 2/10/2014 relativa all'approvazione del regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTO	Il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, N°50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e in particolare l'art.32, comma 2, che da disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
CONSIDERATA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante " <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici</i> ";
VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante " <i>Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50</i> ";
RITENUTO	per tanto, di poter autorizzare il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2, lettera a) come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite <i>affidamento diretto</i> anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
VERIFICATO	che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, il ricorso all'acquisizione in economia mediante il ricorso all'affidamento diretto è motivato: dal valore della fornitura, (sotto soglia ai 40.000,00 €.) di importo tale rientrante nei limiti stabiliti dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti sopra richiamato;
VISTA	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010;
VISTO	Il Programma Annuale 2017 dell'istituto ;
RITENUTO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
RILEVATA	l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
PRESO ATTO	Della necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017), e precisamente l'acquisto del programma Rhinoceros necessario per l'uso della stampante 3D e accessori per le attività didattico strumentale laboratori ali da parte di docenti e alunni.
VISTO	l'ultimo preventivo pervenuto negoziato con la ditta 3D Inventis Srl di San Cataldo (CL) iscritta nell'elenco ufficiale dei fornitori della scuola n/s prot. n. 8623 /4.l.m del 21/12/2017 per un importo totale di €1.300,00 + IVA ritenuto congruo in quanto prevede la messa in funzione e un corso per l'uso della stampante.

DETERMINA DI

1. Le premesse fanno parte integrante del presente **provvedimento**;

2. **procedere** all'acquisto del servizio/fornitura di cui in oggetto, mediante **procedura di affidamento diretto** ai sensi dell'art.36 del D.L. 50/2016 e successivo Decreto correttivo n.56/2017 alla Ditta " **3D INVENTIS S.R.L. Viale della rinascita, 50 - 93017 SAN CATALDO (CL)** ;
3. **procedere** alla verifica dei prerequisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. **richiedere** nell'ordinazione del materiale, in ogni caso al più tardi nell'ordinativo di pagamento **il CIG all'ANAC**;
5. **imputare** la spesa all'aggregato e voce, dispositivo acquisito e relativo impegno di spesa, più imputazione spesa piano dei conti;
6. **garantire il rispetto** di un termine di **15 gg. per l'espletamento del servizio di consegna a decorrere dalla data della richiesta**;
7. **richiedere alla Ditta**, "nel rispetto dell'art.83 comma 1 lett. a, b, c del D. Lgs. n. 50/2016, i comprovati requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali da dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000;
8. **precisare che i pagamenti devono essere preceduti dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008**;
9. **specificare l'oggetto** del contratto che è l'acquisto di **"PROGRAMMA RHINOCEROS Educational Lab-Kit (30 utenti Pc) + installazione e corso per l'uso didattico strumentale da parte di docenti e alunni della Stampante 3D "**;
10. **impegnare per la fornitura in oggetto** la spesa presunta di **€. 1.300,00 + iva** della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio 2017 e precisamente dal progetto **PO9 " STAMPANTE 3D : Materializzazione delle conoscenze "** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
11. **Di individuare**, ai sensi dell'art.31 del D. L. 50/2016 il **DSGA, Sig. Nicola Quaceci quale Responsabile Unico del procedimento, dando mandato di attivare tutte le procedure poste in essere.**



Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Spinella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

Il responsabile dell'istruttoria: AA Alfio Pappalardo tel. 095/7692582	-----	e-mail: alfio.pappalardo.612@istruzione.it
Il responsabile del procedimento: DSGA Nicola Quaceci tel. 095/6136075	-----	e-mail: nicola.quaceci.464@istruzione.it