



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
 SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel.095/6136083 Fax 095/7694523
 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A-Sito Liceo: www.liceovergadrano.edu.it
 E-mail: ctpc01000a@istruzione.it - Pec: ctpc01000a@pec.istruzione.it



PROTOCOLLO GENERALE
 LICEO " G. Verga P. Russo " - ADRANO (CT)
 Prot. n.6086 /6.10 - Data : 23/07/2021 - (Uscita)

Alla Ditta: Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.

**AL SITO WEB DELLA SCUOLA
 AL SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
 ATTI SCUOLA**

DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE N.128

PROCEDURA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO

Art. 32 comma 2, D. L.gs 50/2016: la presente determinazione è finalizzata alla individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa mediante procedura di Affidamento diretto in economia, finalizzata a: **"Acquisto Carta per uso didattico amministrativo - CIG : Z19374175C -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO	il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
VISTO	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori

	nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
VISTO	il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
CONSIDERATA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
VISTO	il D. l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” recepito dalla Regione Siciliana con D.A. n.7753 del 28/12/2018 ;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 4 c. 4 del D. l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45”;
CONSIDERATO	lo specifico art. 45 (Competenze del Consiglio di istituto nell'attività negoziale) al c. 1 prevede “Il Consiglio d'istituto delibera in ordine: ... i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Consiglio d'istituto deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;” e al c. 2 stabilisce “... determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro; ... ”;
CONSIDERATE	le modalità di acquisizione per le categorie merceologiche rientranti in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 08/03/2019 con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
VISTO	Il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 08/03/2019 relativa all'approvazione del: REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA2, LETTERA A) DEL D.L. N.129/2018 DELL'ART. 36, COMMA 2 DEL D. LGS. N.50 DEL 2016. CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, NOVELLATO DALLA LEGGE DI BILANCIO DELLO STATO 2019.
RITENUTO	pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2, lettera a) come modificato dall'art.25 del D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite <i>affidamento diretto</i> anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
VERIFICATO	che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, il ricorso all'acquisizione in economia mediante il ricorso all'affidamento diretto è motivato: dal valore della fornitura, (sotto soglia ai 40.000,00 €.) di importo tale rientrante nei limiti stabiliti dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti sopra richiamato;
VISTA	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010;

RITENUTO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
RILEVATA	L'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
CONSTATATO	Che è necessario procedere all'esecuzione dei servizi sopra menzionati anche per motivi amministrativi-didattici;
PRESO ATTO	Della necessità di fornire la scuola in quanto priva di scorte, e di procedere anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017), e precisamente per "Acquisto Carta per uso didattico amministrativo" .
PRESO ATTO	Del preventivo n.2022EP10259 del 21/07/2022 pervenuto via e-mail dalla ditta Nicolosi Patrizia Agenti del Gruppo Spaggiari S.p.A. n/s prot. n.6047/6.3 del 21/07/2022 ritenuto economicamente vantaggioso rispetto ad altri operatori economici e congruo per i prodotti proposti.;

DETERMINA DI

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente **provvedimento**; **procedere all'affidamento e alla stipula del contratto del servizio di cui in oggetto, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 del D.L 50/2016 e successivo Decreto correttivo n.56/2017 e ss. mm. con la Ditta "Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. Via F. Bernini,22/A -43126 Parma tramite l'agente di zona Maria Patrizia Nicolosi di Catania ;**
2. **procedere** alla verifica dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. **richiedere** nell'ordinazione del materiale, in ogni caso al più tardi nell'ordinativo di pagamento **il CIG all'ANAC;**
4. **imputare** la spesa all'aggregato e voce, dispositivo acquisito e relativo impegno di spesa, più imputazione spesa piano dei conti;
5. **garantire il rispetto** di un termine di **10 gg. per l'espletamento del servizio di fornitura a decorrere dalla data della richiesta di affidamento o dalla stipula del contratto;**
6. **richiedere alla Ditta**, "nel rispetto dell'art.83 comma 1 lett. a, b, c del D. Lgs. n. 50/2016, i comprovati requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali da dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000;
7. **precisare** che i pagamenti devono essere preceduti dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008;
8. **specificare l'oggetto** del contratto che è servizio di : **"Acquisto Carta per uso didattico amministrativo, "**;
9. **impegnare per il Servizio in oggetto** la spesa presunta di **€. 1.326,75 IVA COMPRESA** della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio 2021 e precisamente dal progetto **A02/01 " FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE"** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
10. **Di individuare**, ai sensi dell'art.31 del D. L. 50/2016 il **DS quale Responsabile Unico del procedimento.**
11. **Di attivare tutte le procedure poste in essere per la stipula del contratto o dell'affidamento.**



Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Spinella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)