



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO"-95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652

SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel.

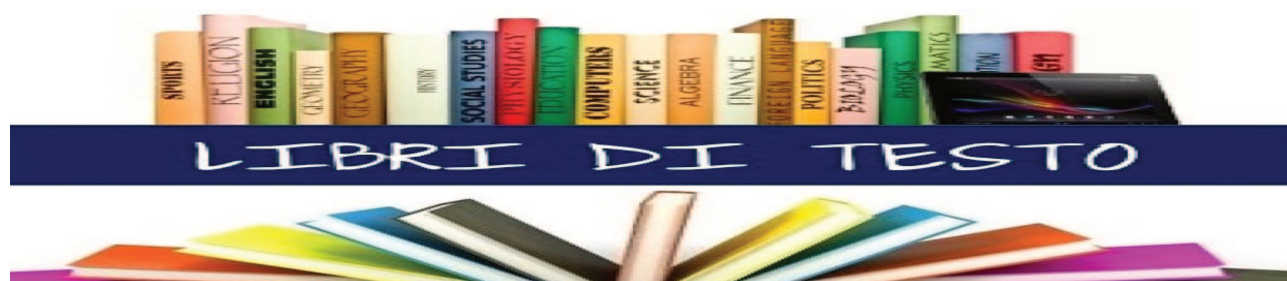
095/6136083 Fax 095/7694523 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A-Sito Liceo: www.liceovergadrano.edu.it E-mail: CTPC01000A@istruzione.it



Prot. N. 4505/2.2.a

Adrano, 03/05/2021

DELIBERA N. 4 INDICAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO (MODALITÀ E CRITERI PER LA CONFERMA E/O NUOVE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO A. S. 2021/2022);



IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Preso atto della **Nota MIUR n. 5272 del 12/03/2021** avente ad oggetto **"Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - A.s. 2021-2022"**, di cui si sintetizzano di seguito gli aspetti essenziali della procedura in oggetto.

L'adozione dei libri di testo, si legge nella nota, va effettuata seguendo le indicazioni già dettate con la nota n. 2581 del 9 aprile 2014 e le ulteriori precisazioni fornite con la stessa.

Il D.M. n. 781 del 27.09.2013 (*"Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa"*) e il D.L. n. 104 del 12.09.2013, convertito nella L. 128 dell'8.11.2013, in particolare l'art. 6 (*"Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi"*), hanno fornito le indicazioni operative per la scelta dei libri di testo a partire dall'anno scolastico 2014/15. Nella fattispecie, il **D.M. n. 781 del 27.09.2013 definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la Scuola Primaria, la Secondaria di primo grado e la Secondaria di secondo grado.**

Le **novità** introdotte con la succitata normativa nell'anno 2014 sono di seguito sintetizzate:

- In primis, abolizione del vincolo del sessennio per le Adozioni nella Secondaria di I e II grado e del quinquennio per la scuola primaria
- L'obbligo dell'adozione di **tre tipologie di libri: digitale, mista** composto da libro cartaceo e contenuti digitali integrativi, **libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi.**

- Il divieto di consigliare libri di testo, ma il ricorso al “consigliato” solo per monografie o contenuti digitali integrativi.

Tempistica per l'adozione

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico **2021/22** si articolano nelle seguenti fasi:

I FASE: I dipartimenti e le aree disciplinari – Questi costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i Docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun Docente.

II FASE: I consigli di classe/interclasse con i genitori - Sarà cura dei singoli Docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, verificare (ponendo particolare attenzione al codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati) per ogni classe, l'apposito Modello inserito nel format del verbale per le **Nuove Adozioni**.

III FASE: Il collegio dei Docenti con la delibera entro la seconda decade di maggio 2021 concluderà le fasi di competenza dei Docenti - Il Collegio dei Docenti, nella seduta del Collegio di maggio/giugno, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i Docenti in servizio nell'a. s. 2020/21, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella Scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 123/2011.

Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, occhio alla qualità del libro di testo.

INDICAZIONI OPERATIVE

I Docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it e nella scelta dei libri devono porre molta attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso. **L'allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista.**

E' vincolante scegliere testi per i quali l'editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet, con lo scopo di avvicinare sempre più i fruitori dei libri di testo ad interagire opportunamente con le nuove tecnologie di **supporto all'apprendimento**, fin dalle classi di Scuola Primaria.

Si richiama l'attenzione sui testi consigliati che possono essere solo monografici o di approfondimento delle discipline di riferimento (compreso i singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal testo)

La segreteria entro il _____ scaricherà il Modello per le Nuove Adozioni debitamente compilato.

Il Dirigente scolastico invita i Docenti ad adottare libri di testo: indispensabili;

- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- che limitino al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie.

Si ricorda altresì che:

I vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei Docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;

Non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei Docenti;

È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;

Appare opportuno ricordare che, dato che la segreteria deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati nei tempi previsti, e che è ormai prassi da parte di molte famiglie provvedere all'acquisto dei libri ben prima dell'avvio delle lezioni, non è consentito in alcun modo modificare le adozioni così come deliberate dal Collegio dei Docenti;

I Docenti che terminano il proprio servizio presso l'Istituto entro il termine delle lezioni, il termine delle attività didattiche o il termine dell'anno scolastico e si trasferiranno presso altra sede scolastica sono tenuti a lasciare i testi saggio nel proprio cassetto. Allo stesso modo, si rammenta a tutto il Personale Docente che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica al fine di favorire eventuali ritiri e riconsegne all'editore.

La presente comunicazione ha anche il valore di "Atto di indirizzo al Collegio dei Docenti", di cui la CM 16/2009 e la Legge n. 107/2015 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Con il seguente esito delle votazioni

FAVOREVOLI N. 57	CONTRARI N. 13	ASTENUTI N. 17
------------------	----------------	----------------

D E L I B E R A A MAGGIORANZA

Le Indicazioni propedeutiche all'adozione dei libri di testo (modalità e criteri per la conferma e/o nuove adozioni dei libri di testo a. s. 2021/2022);

Letto approvato e sottoscritto.

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa Sara Lembo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

Per Il Dirigente Scolastico

prof. Salvo Italia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

Il sottoscritto Dirigente Scolastico

ATTESTA

che copia della presente deliberazione sarà pubblicata nell'apposito albo dove resterà per 15 giorni consecutivi, dal 3 maggio 2021, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Adrano 03/05/2021

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Spinella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)