



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" – 95031ADRANO (CT)

- SEDE CENTRALE: SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652

- SUCCURSALE: SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 Tel. 095/6136083 Fax 095/7694523 - C.F. 80012580876 - Cod.Mecc.: CTPC01000A - E-mail: ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it

Sito Web Scuola: www.liceovergadrano.edu.it



Adrano, 30/03/2019

Prot. n. 1933 /6.10.a

CONTRATTO CONCESSIONE UTILIZZO LOCALI SCOLASTICI

TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NDN AUTENTICATE TRA IL LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" DI ADRANO (CT) E LA DITTA SIMEZIA DI PAPPALARDO ELID – ADRANO PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI EROGANTI IL RESTO.

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di Marzo presso la sede del Liceo Ginnasio Statale "G. Verga" di Adrano

PREMESSO CHE

- che in data 01/06/2018 è scaduta la convenzione con la ditta fornitrice, SIMEZIA DI PAPPALARDO ELID, DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI EROGANTI IL RESTO;
- la ditta fornitrice, SIMEZIA DI PAPPALARDO ELID ha richiesto e ottenuto una proroga del servizio di mesi sei, al fine di consentire all'istituto scolastico l'avvio di una nuova procedura di concessione di utilizzo degli spazi scolastici finalizzata alla stipula di nuova convenzione ;
- l'Istituto, con determinazione del Dirigente Scolastico N.91 Prot. n. 1771/6.3.a del 22/03/2019, ha avviato la procedura di concessione per l'utilizzo dei locali scolastici per l'installazione, nella sede centrale di via S. D'Acquisto n. 16 e nel plesso Scientifico di via Donatello, 80 di Adrano, di distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché per alimenti preconfezionati, con erogazione del resto;
- con propria delibera n.4 del 02/10/2014 il Consiglio d'Istituto ha approvato apposito regolamento disciplinante la locazione e l'utilizzo dei locali scolastici per l'installazione e la gestione di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti preconfezionati;
- che la ditta fornitrice, SIMEZIA DI PAPPALARDO ELID continuerà ad offrire il servizio di cui sopra a condizioni economiche più vantaggiose per l'amministrazione rispetto al precedente contratto;
- l'Istituto ha ravvisato la necessità di garantire agli studenti e al personale scolastico un servizio di erogazione di bevande calde, fredde e alimenti mediante distributori automatici;
- il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione non prevede e contempla convenzioni CONSIP

attive per la concessione del servizio in oggetto al presente atto;

- in seguito alla richiesta di utilizzo dei locali scolastici pervenuta alla ditta **SIMEZIA DI PAPPALARDO ELIO PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI EROGANTI IL RESTO.**
- ai sensi dell'art.36 del D.L.50/2016, così come modificato dall'art.25 del D.Lgs.56/2017, è possibile effettuare affidamento diretto del servizio anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per importi inferiori ai 40.000,00 €.

T R A

- **Il Dirigente Scolastico, pro-tempore** del Liceo Ginnasio Statale "G. Verga" di Adrano, CF. 80012580876, di seguito denominato "Istituto", Prof. Vincenzo Spinella, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome, e per conto dell'Istituto che rappresenta;

E

- **Il Sig. PAPPALARDO ELIO**, nato a ADRANO il 24/01/1968 ed ivi residente in via ASIAGO N.126, il quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta SIMEZIA DI PAPPALARDO ELIO, che in seguito, per brevità, sarà chiamato anche "Gestore" (Codice fiscale **PPPLEI68A24A056B**, P. IVA: **03389930870**);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.

ART. 1-OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Dirigente Scolastico del Liceo Ginnasio Statale "G. Verga" di Adrano **concede** alla Ditta SIMEZIA di PAPPALARDO ELIO, l'utilizzo dei locali scolastici per installare e gestire, nella sede centrale di via S. D'Acquisto n. 16 e nel plesso Scientifico di via Donatello, 80 di Adrano, **il servizio di ristoro con Distributori Automatici** dotate anche di strumenti elettronici di pagamento (chiavi, schede, ecc.) che prevede la somministrazione e l'erogazione per la distribuzione di:

- **Bevande Calde** (caffè, caffè decaffeinato, bevande a base di caffè, orzo, bevande a base di orzo, the, latte, cioccolato)
- **Bevande Fredde** in lattina, in bottigliette di PET, tetrapak o blister (acqua oligominerale, the freddo, bibite gassate, bibite tipo integratore e succhi di frutta)
- **Prodotti biologici e dietetici**
- **Prodotti Freschi** (importante in questo caso il rispetto della catena del freddo per la corretta conservazione es. macedonia di frutta, confezione mono frutta di stagione, ecc.)

Il Gestore si impegna a fornire e installare a proprie spese le macchine distributrici necessarie all'attività di ristoro, in perfetto stato, omologate e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e cioè essere di nuova fabbricazione, di ultima generazione, marchiati CE e tali da garantire la piena funzionalità e la perfetta efficienza, continuamente 24 ore su 24 per tutta la durata della concessione. Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione pena la revoca del presente contratto.

ART. 2-DURATA DELLA CONVENZIONE ED EVENTUALE REVOCA

La durata del servizio avrà validità retroattiva dal giorno 01 di gennaio 2019 fino al 31 di agosto 2021 e avrà la durata di 32(trentadue mesi), **non rinnovabile tacitamente**. L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola, oltre che nei casi previsti dal

successivo art. 6, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie) contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno della scuola.

Indipendentemente dai casi previsti nella presente convenzione, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o per mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o al regolamento relativo al servizio;
- per mancato, parziale o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'Istituto, nel qual caso l'Istituto potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario entro il termine perentorio di 15 giorni, trascorsi i quali il contratto sarà revocato;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- per perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento dell'attività;
- quando la ditta affidataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile.

ART. 3-OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Con la stipula del presente atto e per effetto dello stesso, il concessionario nella gestione del servizio dei **Distributori Automatici N.10(+1)** si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità le condizioni proposte nella richiesta pervenuta prot. n.1670/6.8.a del 21/03/2019 che si allega come parte integrante e sostanziale della presente, e le condizioni di seguito riportate:

- gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine
- I distributori automatici, singoli o combinati dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge e rispettare altresì la normativa CEI - *Norme particolari di sicurezza per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita*
- gli adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione del servizio
- le responsabilità relative ai danni che potessero derivare all'istituto o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine e degli impianti
- la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni che dovessero essere arrecati all'utenza
- la responsabilità o colpa per danni, anche grave, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne
- la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e rinnovo delle scorte

Il Gestore si impegna inoltre:

- a garantire che tutti i distributori automatici installati **N.6 (+1)** nella sede Centrale di via S. D'acquisto,16 e **N.4** nella sede Succursale di via Donatello,80 siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie in vigore
 - ad effettuare rigorosa pulizia interne ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atta a garantire una ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori
 - a garantire la freschezza e l'igiene dei prodotti e a non variare la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti e valutati in sede di gara
 - a garantire la fornitura del servizio dei distributori in modo continuativo
 - a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti all'applicazione del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
 - a effettuare gli interventi di manutenzione e di rifornimento nei momenti concordati con il Dirigente Scolastico e comunque al di fuori del normale orario delle lezioni
- a collocare contenitori per i rifiuti in numero sufficiente e idonei per la loro raccolta e ad assicurare la pulizia sia degli spazi che dei contenitori giornalmente.
- Il Gestore si assume la responsabilità per i danni che dovessero derivare a persone o cose dall'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto ed esonera espressamente il Liceo Classico "G. Verga" da qualsiasi responsabilità civile e penale conseguente al danno arrecato. A tale scopo il Gestore dovrà provvedere, prima dell'inizio della gestione ad assicurarsi con massimali adeguati contro la responsabilità civile per i danni che dovessero scaturire anche indirettamente dall'attività di gestione delle macchine distributrici e al loro uso
 - L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni causati a persone o cose per prodotti difettosi o igienicamente inadeguati
 - Il Gestore nell'esercizio dell'attività è il solo ed esclusivo responsabile dell'adempimento della normativa in materia tributaria, sanitaria, igienica, di prevenzione degli infortuni e della materia sicurezza in genere. È fatto obbligo al Gestore di rispettare tutte le disposizioni inerenti la normativa igienico-sanitaria vigente
 - Il Gestore sarà altresì responsabile di tutte le violazioni di carattere amministrativo e/o penale riconducibili all'esecuzione negligente delle operazioni di preparazione e somministrazione alimenti anche in virtù delle recenti disposizioni di legge che regolano l'attività oggetto del presente contratto
 - Il Gestore dovrà redigere e tenere a disposizione per le verifiche degli organi competenti il protocollo di autocontrollo aziendale stilato in applicazione del sistema HACCP
 - Sono a carico del concessionario gli oneri per il rispetto e l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro previsti dal T.U. n. 81/2008 e *s.m.i.*, comprensivo dell'obbligo della redazione del D.U.V.R.I. che dovrà essere consegnata copia al Dirigente Scolastico per essere adottato dal Documento di Valutazione dei Rischi
 - Il versamento all'Istituto di **Euro 9.000,00** (totale del canone annuo);
 - Gli oneri relativi all'installazione, ai relativi contascatti, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine e alla dotazione e pulizia dei contenitori per i rifiuti;
 - la pulizia degli ambienti di pertinenza delle macchine;
 - l'impegno a gestire le macchine con proprio personale, munito di libretto sanitario e di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro;

- la disponibilità del gestore a non ostacolare l'eventuale attività di cantiere ed a collaborare nella ricerca di soluzioni alternative rispetto agli spazi da occupare per l'erogazione del servizio;
- l'assicurazione per responsabilità civile nei confronti dell'utenza, della Scuola e della provincia e per danni che dovessero essere arrecati alle macchine;
- la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte, è tassativamente vietato l'uso e la somministrazione di bevande alcoliche e superalcoliche pena la revoca della concessione;
- la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica.
- a rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;
- ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
- a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione dell'Istituzione scolastica la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti ed accettati precedentemente;

L'Istituto e l'Ente Locale Provincia sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

L'Istituto declina ogni responsabilità per ammanchi, danni, incendi o infortuni di qualsiasi genere che si dovessero rilevare alle attrezzature, verso e nei confronti di materiali, generi alimentari e verso terzi, rispettivamente conservati e presenti nei locali del posto di ristoro. Il Gestore non può rivendicare, in nessun caso danni derivanti dal mancato funzionamento dovuto a sospensione dell'energia elettrica o di acqua. L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni in caso di atti vandalici, scasso o furti a carico dei Distributori Automatici.

Imposte, tasse e altri oneri di qualsiasi genere sono a carico del gestore.

Il Gestore è tenuto ad osservare le direttive che saranno impartite dall'Istituto.

Il Gestore dovrà provvedere alla pulizia, allo smaltimento dei rifiuti prodotti dall'attività e alla regolare manutenzione ordinaria delle macchine (funzionale e igienico-sanitaria) e degli spazi in cui sono installate: dovranno essere posizionati idonei recipienti porta rifiuti, di capacità adeguata per distributore o gruppi di distributori e svuotati con regolarità e tenuti in buone condizioni igieniche. Inoltre dovrà fornire idonee buste di raccolta dei rifiuti. I Contenitori dovranno essere distinti per tipologia del rifiuto.

Il Gestore si assume la responsabilità per i danni che dovessero derivare a persone o cose dall'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto ed esonera espressamente l'Istituto da qualsiasi responsabilità civile e penale conseguente al danno arrecato. A tale scopo il Gestore dovrà provvedere, prima dell'inizio della gestione ad assicurarsi con massimali adeguati contro la responsabilità civile per i danni che dovessero scaturire anche indirettamente dall'attività di gestione delle macchine distributrici e al loro uso. Il Gestore nell'esercizio dell'attività è il solo ed esclusivo responsabile dell'adempimento della normativa in materia tributaria, sanitaria, igienica, di prevenzione degli infortuni e della materia sicurezza in genere.

Il Gestore sarà altresì responsabile di tutte le violazioni di carattere amministrativo e/o penale riconducibili all'esecuzione negligente delle operazioni di preparazione e somministrazione alimenti anche in virtù delle recenti disposizioni di legge che regolano l'attività oggetto del presente contratto.

Le parti contraenti riconoscono che con la presente convenzione non viene posto in essere alcun rapporto di lavoro né di impiego tra l'Istituto e il Gestore.

È rigorosamente vietato al Gestore di cedere, affittare, subaffittare o far condurre l'attività in argomento a terzi estranei alla presente convenzione. La gestione dell'attività è assunta direttamente dal Gestore in proprio e a suo completo rischio; egli è pertanto il solo ed unico responsabile.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte dell'Istituto, per ogni iniziativa di conseguenza. In caso di non rispetto di eventuali segnalazioni e prescrizioni da parte del Gestore, l'Istituto revocherà, con effetto immediato, la presente concessione.

ART. 4-ASSICURAZIONE

Il Gestore **si impegna a stipulare e a consegnare copia**, prima dell'installazione, adeguate polizze assicurative con primarie compagnie e per un massimale non inferiore a **€. 800.000,00** a copertura del rischio incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto e/o ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messe in vendita.

Il Gestore dovrà comunicare all'Istituto i nominativi del personale impegnato nella gestione dei punti ristoro e far esporre ai propri impiegati l'apposita tessera di riconoscimento in cui sono riportate le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26 comma 8 del D. Lgs n. 81/2008).

ART. 5-CORRISPETTIVO ANNUO

Il Gestore verserà alla Scuola in due rate semestrali, per l'insieme dei distributori installati, **N.10(+1)** il contributo concordato annuale, rispettivamente di:

- **€. 9.000,00 (nove mila €)** annui come contributo all'Istituto.

I versamenti dovranno essere eseguiti in tre rate quadrimestrale, entro il 30/04 , il 31/08 e il 31/12 di ogni anno, esclusivamente tramite c.c.p. n.14504955 intestato a: Liceo Ginnasio Statale "G. Verga" di Adrano indicando la causale "**Canone contributo distributori automatici 1° Quadrimestre aprile 20...., 2° Quadrimestre agosto 20.... o 3° Quadrimestre dicembre 20....**".

ART. 6 -CONTROLLI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE

La gestione dei servizi potrà essere soggetta controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del Direttore S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto al gestore. Il Concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi previsti dall'art. 2, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienico-sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

È tassativamente vietata l'erogazione di bevande alcoliche e superalcoliche, pena la revoca immediata, senza preavviso, della concessione

Alla scadenza del Contratto il Gestore si impegna a riconsegnare all'Istituto gli spazi concessi in uso per l'attività e a rimuovere a proprie spese le apparecchiature installate. L'eventuale atto di revoca da ambo le parti avrà un termine prefissato non inferiore a 30 (trenta) giorni. L'amministrazione del Liceo " G. Verga"

di Adrano" si avvarrà della clausola di recesso solo in presenza di violazioni contrattuali o per effetto di disposizioni di autorità sovra ordinata. In tali ultimi casi l'Istituto si riserva l'esercizio di tale facoltà in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta con fissazione del termine per il rilascio del locali. Deve intendersi per "grave inadempimento" la reiterata violazione: ■ dei prezzi concordati; ■ degli accordi sulla qualità dei prodotti; ■ delle norme di igiene e pulizia; ■ delle norme di buona condotta verso l'utenza da parte del Gestore o del personale adibito al servizio; ■ l'imputazione di frode a danno dell'Istituto; ■ la condanna per reati penali e quanto altro possa ledere l'immagine dell'Istituto; ■ l'inosservanza di norme fiscali; ■ inosservanza degli obblighi previsti nel bando di gara.

ART. 7 - SPESE E UTENZE

Sono a carico del Gestore le tasse e le imposte dirette ed indirette di esercizio, di rivendita, nonché le spese inerenti all'esercizio. Il Gestore dovrà corrispondere separatamente dal canone, all'Istituto, le spese per i consumi dell'energia elettrica, come specificato nella richiesta sottoscritta allegata alla presente, e dovrà rispettare i termini di pagamento stabiliti.

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore. In caso di contenzioso il Foro competente è quello di Catania

ART. 8 -COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA - VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Preso atto che le azioni d'interferenza da parte della Ditta appaltatrice sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito siano sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto. In particolare:

- La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.
- Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico)e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito.
- Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni(o nei periodi non di regolare lezione).
- Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura lezioni mattutine).
- Ogni distributore deve avere indicato il nome della ditta e il numero di telefono e fax.
- Il Dirigente darà indicazioni ai collaboratori Scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
- Il gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.
- Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.
- Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale

(elettromeccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.

- Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non fosse in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di **"NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO"**.

Art. 9

Tutte le clausole della presente convenzione hanno carattere essenziale e formano un unico e inscindibile contesto; in caso di violazione di una soltanto delle condizioni, oltre ai motivi espressamente citati, la convenzione si intenderà risolta di diritto senza necessità di diffida o costituzione in mora, intendendosi con ciò pattuita la clausola espressa ex art.1456 del C.C. Art. 16 L'Istituto si impegna a fornire al Gestore copia della denuncia fatta alle Forze dell'Ordine, nel caso si dovessero verificare furti relativi ai distributori concessi in comodato gratuito. L'Istituto si riserva il diritto al risarcimento dei danni, con prova documentale.

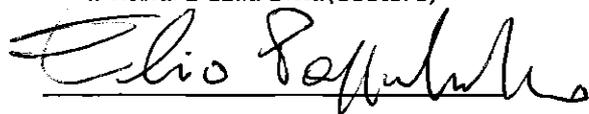
Per quant'altro non previsto dal presente contratto, le parti richiamano le norme del Codice Civile.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii, nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa di cui sopra e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Art. 20 Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il Foro di Foggia. Art. 21. La sottoscrizione del presente contratto da parte del Gestore dà atto che copia in originale dello stesso è stato dal medesimo trattenuto a sue mani. Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali e pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Titolare della Ditta (*Gestore*)



Il Dirigente Scolastico
(*Prof. Vincenzo Spinella*)

Il Responsabile dell'istruttoria: AA Alfio Pappalardo tel. 095/6136075 -----	e-mail: alfio.pappalardo.612@istruzione.it
Il Responsabile del procedimento: DSGA Nicola Quaceci tel. 095/6136075 -----	e-mail: nicola.quaceci.464@istruzione.it

Ditta : **Simezia di Pappalardo Elio**
Piazza Umberto, 51
95031 ADRANO (CT)

Prot. 1670/6.8. e del 21.03.2019

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL LICEO VERGA- ADRANO**

Via S. D'Acquisto, 16
95031 ADRANO (CT)

Oggetto : Richiesta utilizzo locali scolastici per l'installazione di distributori automatici di bevande e alimenti preconfezionati per il triennio scolastico 2019/2022.

Il sottoscritto Pappalardo Elio nato ad Adrano il 24/01/1968 ed ivi residente in via Asiago n.126, in qualità di titolare/rappresentante della Ditta SIMEZIA di Pappalardo Elio, visto il contratto precedente di affidamento del servizio distributori automatici, considerato che tale contratto è già scaduto, ai fini di non creare disagio per una interruzione del servizio alla utenza scolastica, **chiede al dirigente scolastico quanto in oggetto, per il triennio scolastico successivo**, proponendo le seguenti condizioni migliorative;

1. Aumento di n.1 unità di distributore automatico (non soggetto a canone) per un miglior servizio all'utenza nelle ore di maggiore affluenza passando da n.10 unità a n.11 unità distribuiti nei due plessi;
2. L'aumento di €.100,00 nel canone annuo attuale per ogni distributore (n.10);
3. Il blocco dei prezzi di tutti i prodotti nei successivi tre anni;
4. Garanzia di distribuzione di prodotti di qualità e a norma di legge;
5. Pagamento a conteggio dei consumi di energia elettrica precedenti e azzeramento dei contatori;
6. Pagamento ogni trimestre dei consumi elettrici futuri;
7. Si impegna a ritirare giornalmente i rifiuti dai relativi contenitori posti a corredo dei distributori.

Fiducioso in un benevolo riscontro porgo cordiali saluti.

F.to
Simezia di Pappalardo Elio

20/03/2019

