



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698852

SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, sn - Tel.

095/6136083 Fax 095/7694523 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A-Sito Liceo: www.liceovergadrano.gov.it - E-mail:

CTPC01000A@istruzione.it



Prot. n. 3509/4.1.m

Adrano, 08/07/2017

DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 5 DEL 07/07/2017 - VERBALE 42

APPROVAZIONE REGOLAMENTO APPLICAZIONE TARIFFE DEI CORSI DI PREPARAZIONE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Il giorno 07 del mese di luglio dell'anno 2017, alle ore 15,30, nei locali del Liceo Ginnasio "Verga", si è riunito il Consiglio d'Istituto. Sono presenti alla riunione i componenti del Consiglio, come da avviso di convocazione allegato al presente verbale (ALLEGATO I). Risultano assenti i componenti: per i genitori la sig.ra Carmela Lanza; Simone Bua per gli alunni e il Prof. Salvatore Scarvaglieri per i docenti; Presiede il componente (genitore) d'istituto Prof. Antonino Benina, verbalizza la prof. Anna Maria Montalto

COMPONENTE DI DIRITTO: D. S. Prof. Spinella Vincenzo

GENITORI	STUDENTI	DOCENTI	ATA
1. Benina Antonino	Nicolosi Luigi	Montalto Anna Maria	Messina Luigi
2. Tomasello Giuseppe	Grasso Alessandro	Lo Re Filippo	Russo Anna
3. Lanza Carmela	Bua Simone	Sangiorgio Giuseppina	
4. Tomasello Antonio	Pinnale Simone	Currao Giuseppe	
		Pignataro Maria Rosaria	
		Paratore Alba	
		Scarvaglieri Salvatore	

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI i Decreti AOODGAI/10899 del 12 luglio 2012 e i successivi aggiornamenti Prot. AOODGAI/1200 del 28 gennaio 2013, Prot. AOODGAI/5967 del 21 maggio 2013, Prot. AOODGAI/5541 del 17 giugno 2014, Prot. AOODPIT/651 del 2 luglio 2015 e Prot. AOODPIT/787 del 22 luglio 2015 con i quali è stato predisposto l'elenco degli enti per la certificazione delle competenze linguistiche - comunicative in lingua straniera del personale scolastico;

VISTO lo schema allegato, che fa parte integrante della presente delibera (all. 1), con il quale Liceo "G. Verga" di Adrano - in base alle disponibilità offerte dai vari enti certificatori - ha fissato le date degli esami di certificazione linguistica internazionale;

CONSIDERATO che, in base a stime effettuate sui risultati conseguiti nell'anno 2016, impiegando criteri di ottimizzazione dell'intero servizio compreso il contenimento della spesa, il CLI ritiene opportuno procedere ad una programmazione dei corsi preparatori

- finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche

- che preveda per tutto il 2017/2018 l'attivazione di un solo corso per ogni lingua e per ogni livello, organizzati a ridosso delle date degli esami;

CONSIDERATO altresì che, ove se ne ravvisasse la necessità e opportunità, il CLI valuterà la possibilità di avvio di ulteriori corsi nell'arco dell'anno senza costi aggiuntivi per IL LICEO;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 7 comma 6 per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione; esperite le procedure di ricognizione interna prioritariamente previste dalla legge;

VISTO il prospetto di spesa per i corsi di preparazione agli esami di certificazione linguistica internazionale predisposto dal CLI per l'anno 2017, allegato alla presente delibera e della quale fa parte integrante (all. 2);

CONSIDERATO che il progetto del CLI sulle certificazioni linguistiche internazionali prevede per il Liceo Verga entrate sia per l'attivazione delle sessioni d'esame, come risulta all'interno delle Convenzioni allegate per conoscenza, sia per il pagamento a carico degli studenti dei corsi preparatori,

CONSIDERATO che i corsi finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica prendono l'avvio esclusivamente in presenza di un numero prescritto di candidati che il CLI rende noto prima dell'inizio di ogni corso in relazione all'ammontare delle quote di iscrizione;

REGOLAMENTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INTERNAZIONALI

Art 1 LA CERTIFICAZIONE

La certificazione linguistica è un attestato formale, con valore internazionale, del livello di conoscenza di una lingua, rilasciato da un ente certificatore esterno riconosciuto. Costituisce quindi lo strumento di identificazione e di riconoscimento ufficiale delle competenze d'uso di una lingua straniera, che stabilisce in maniera univoca che cosa una persona "sa fare" in quella lingua. I certificati d'esame non sono soggetti a scadenza.

Art 2 PERCHE' UNA CERTIFICAZIONE

La certificazione linguistica è utile a chi, per motivi di lavoro o di studio, desidera ottenere una dichiarazione ufficiale e garantita della sua competenza linguistica in una determinata lingua. In ambito lavorativo la certificazione linguistica contribuisce ad arricchire il curriculum e a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro e l'aggiornamento professionale in un contesto internazionale. In ambito scolastico e universitario del nostro paese essa costituisce un valore aggiunto per gli studenti, in quanto le università italiane riconoscono CFU a fronte del conseguimento di certificazioni linguistiche e in alcuni casi richiedono di attestare competenze linguistiche ai fini del conseguimento del titolo finale. Inoltre la certificazione è una condizione necessaria per potersi iscrivere ad un'università straniera, in quanto per chi intende proseguire gli studi all'estero è richiesto il possesso di un determinato livello di competenza linguistica certificato (ad esempio il livello C1 per le università austriache e tedesche senza perdere l'anno propedeutico all'apprendimento della lingua).

Art. 3 LIVELLI DI CERTIFICAZIONE

Il Quadro comune di riferimento europeo distingue tre ampie fasce di competenza ("Base", "Autonomia" e "Padronanza"), ripartite a loro volta in due livelli ciascuna per un totale di sei livelli complessivi, e descrive ciò che un individuo è in grado di fare in dettaglio a ciascun livello nei diversi ambiti di competenza: comprensione scritta (comprensione di elaborati scritti), comprensione orale (comprensione della lingua parlata), produzione scritta e produzione orale (abilità nella comunicazione scritta e orale).

A - Base

■ **A1** - Livello base Si comprendono e si usano espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Si sa presentare sé stessi e gli altri e si è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove si abita, le persone che si conoscono e le cose che si possiedono. Si interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

■ **A2** - Livello elementare Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B - Autonomia

■ **B1** - Livello intermedio o "di soglia" Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola,

il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel Paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

▪ **B2** - Livello intermedio superiore Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprende le discussioni tecniche sul proprio campo di specializzazione. È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C - Padronanza

▪ **C1** - Livello avanzato o "di efficienza autonoma" Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

▪ **C2** - Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse. I descrittori possono trovare impiego in ogni lingua parlata in Europa e sono tradotti in ogni lingua.

Art 4 Enti certificatori

Gli unici soggetti qualificati a rilasciare le certificazioni linguistiche sono gli enti formalmente riconosciuti dai Governi dei paesi dove la lingua straniera, a cui si riferisce la certificazione, è lingua madre. Ai sensi del DPCM 98/2014 del 11/02/2014 il MIUR ha aggiornato l'elenco ufficiale degli enti certificatori.

LINGUA FRANCESE

Alliance Française, ente operatore del Ministero francese dell'Educazione Nazionale per certificazioni rilasciate Fino al 2008

101, boulevard Raspail 75006, Parigi, Francia;

Camera di Commercio e d'Industria di Parigi, Francia;

Centro Internazionale di Studi Pedagogici (CIEP), ente operatore del Ministero francese dell'Educazione Nazionale

1 avenue Léon-Journault 92318 Sèvres Cedex, Francia.

LINGUA INGLESE

Cambridge ESOL,

1, Hills Road, Cambridge, CB1 2EU, Regno Unito;

City and Guilds (Pitman)

1, Giltspur Street, Londra, EC1A 9DD, Regno Unito;

Edexcel / Pearson Ltd

190, High Holborn, Londra, WC1V 78H, Regno Unito;

Educational Testing Service (ETS)

www.ets.org

English Speaking Consiglio (ESB)

9, Hattersley Court, Burscough Strada, Ormskirk L39 2AY, Regno Unito

International English Language Testing System (IELTS)

1 Hills Road, Cambridge, CB1 2EU, Regno Unito;

Pearson - LCCI ;**Pearson - EDI ;****Trinity College London (TCL)**

11 Blue Fin Building,

110 Southwark Street, London SE1 0TA, Regno Unito

www.trinitycollege.it

Dipartimento di Inglese, Facoltà di Lettere - Università di Malta

Tal-Qroqq, Msida MSD 2080, Malta;

National Qualifications Authority of Ireland - Accreditemento e coordinamento di inglese Language Services (NQAI - ACELS) 5^o Piano Jervis House, Jervis Street, Dublino 1, Irlanda;**Ascentis;****AIM Awards;****Resource Learning Network (LRN)**

<http://www.lrnglobal.org/> .

British Institutes**- Gatehouse Premi Ltd**

<http://www.gatehouseawards.org/>

LINGUA NEOGRECA**Centro di Lingua Greca di Salonicco**

Karamaouna 1, piazza SCRA, 55132 Kalamaria, Salonicco

www.greeklanguage.gr/

LINGUA SPAGNOLA

<p>Istituto Cervantes C / Alcalà 34, 28014 Madrid, Spagna;</p>
<p>Ministerio de Educación, Cultura y Deporte C / Alcalà 34, 28071 Madrid, Spagna;</p>
<p>Fundación para la Investigación y Desarrollo de la Cultura Española (FIDESCU) Gran Vía 45, 4^º -I, 28013 Madrid, Spagna;</p>
<p>Ministerio de Educación de la Nación Argentina Pizzurno 935 C1020 ACA, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina.</p>
<p style="text-align: center;">LINGUA TEDESCA</p>
<p>Goethe-Institut Monaco di Baviera, Germania;</p>
<p>Österreichisches Sprachdiplom Deutsch (OSD) OSD-Zentrale, Hörlgasse 12/14, 1090 Wien, Österreich;</p>
<p>Test di lingua Telc, Germania www.telc.net</p>
<p>Kultusministerkonferenz der Bundesrepublik Deutschland (KMK) www.kmk.org</p>
<p>Allegati</p> <p>>> Decreto del Direttore (2017/02/28) (A000IPT118.docx , A000PIT118.pdf)</p> <p>>> Decreto del Direttore (2016/09/21) (A000PIT974.docx , A000IPT974.pdf)</p> <p>>> Decreto del Direttore (2015/10/12) (A000IPT1039.docx , A000IPT1039.pdf)</p> <p>>> Decreto del Direttore (2015/07/22) (A000IPT787.docx , A000IPT787.pdf)</p> <p>>> Decreto del Direttore (2015/07/02) (A000IPT651.docx , A000IPT651.pdf)</p>

Art 5 TIPOLOGIA DI ESAMI

Nella tabella sottostante sono riportate le varie tipologie d'esame che vengono proposte agli studenti dell'Istituto per le principali lingue corrispondenti ai diversi livelli.

Il livello minimo di certificazione preso in considerazione per gli studenti dell'Istituto è A2. Verranno proposti ogni diversi livelli di preparazione fino al Livello C1 di Inglese ed il Livello B2 per le altre lingue studiate.

Gli esami di certificazione saranno sostenuti presso la Sede del Liceo "G. Verga" secondo le Convenzioni

stipulate con gli Enti Certificatori. In assenza di essa o nell'impossibilità ad effettuare gli esami presso la sede Liceo "Verga", gli esami saranno sostenuti nei centri autorizzati più vicini o ritenuti più idonei.

Art 6 DATE

Ogni ente certificatore stabilisce le date delle proprie sessioni d'esame che sono, di norma, due o tre all'anno e vengono comunicate di anno in anno. Il dipartimento linguistico di Istituto individua quale periodo più favorevole per gli esami di certificazione la sessione primaverile (aprile/maggio). Si prevedono comunque forme autonome di accesso alle certificazioni in casi di particolare necessità.

Art 7 ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA

L'Istituto fornisce ai propri studenti il supporto necessario per affrontare la certificazione linguistica nelle lingue insegnate secondo le seguenti modalità:

COUSA E COME

A. Utilizzo di ore di integrazione in orario curricolare per il potenziamento delle abilità audio orali, di produzione e comprensione scritta e di grammatica in vista delle prove d'esame per il conseguimento delle certificazioni linguistiche.

B. Attivazione di corsi pomeridiani extracurricolari divisi per livello e mirati all'esercitazione specifica sulle prove d'esame

C. Organizzazione di soggiorno linguistico all'estero con frequenza di un corso per il potenziamento delle abilità necessarie per il conseguimento delle certificazioni

QUANDO

- Durante tutto il corso dell'anno

CHI

- ❖ Insegnanti: i docenti di lingue dell'istituto (selezionati con bando interno)
- ❖ Nel caso di indisponibilità, personale esterno alla scuola, selezionato tramite bando pubblico

DESTINATARI

- Alunni di tutte le classi e di tutti gli indirizzi che desiderino sostenere l'esame di certificazione in una delle lingue straniere impartite nell'istituto
- Esterni che intendono partecipare secondo le modalità impartite dal Liceo "Verga"

Art 8 ISCRIZIONE

L'iscrizione all'esame di certificazione così come la partecipazione ai corsi di preparazione sono del tutto facoltative. L'insegnante della lingua oggetto di certificazione valuterà e consiglierà lo studente sul livello di certificazione più idoneo per ognuno. Il personale amministrativo dell'ufficio didattico è di supporto per le comunicazioni agli alunni e alle famiglie e per le pratiche di iscrizione previste.

Art 9 COSTI

Il costo del Corso di Preparazione e dell'Esame, a carico dello studente, è variabile e dipende dall'ente certificatore, dal livello di certificazione richiesto, dal **monte ore previsto nel corso**.

Il costo del Corso di Preparazione per gli esterni che richiederanno la partecipazione al Corso è **pari al doppio di quello sostenuto** dagli alunni interni. Il costo della tassa d'esame rimane, invece, invariato e quindi uguale agli alunni interni.

Il costo previsto, per la preparazione dei corsi oltre alle iscrizioni agli esami relative alle quote 2016/17

LIVELLO	DESCRIZIONE ESAME	NUMERO STUDENTI (Min/Max)	COSTO DEL CORSO (Minimo/Massimo)	COSTO ESAME 2017
A2 Inglese	Ket Cambridge	15/20	€ 150,00	€ 87,00
B1 Inglese	PET- Preliminary English Test	15/20	€ 250,00	€ 94,00
B2 Inglese	First Certificate	15/20	€ 250,00	€ 174,00
C1 Inglese	CAE - Advanced Certificate	10/15	€ 350,00	€ 195,00
C2 Inglese		5/10	€ 400,00	

B1 Tedesco	Goethe - Zertifikat B1	15/20	€ 250,00	€ 88,00
B2 Tedesco	Goethe-Zertifikat B2	15/20	€ 250,00	€ 93,00

B1 Francese	DELFF (Livello B1)	15/20	€ 250,00	€ 80,00
B2 Frances	DELFF (Livello B2)	15/20	€ 250,00	€ 105,00

B1 Spagnolo	Cervantes Nivel Medio	15/20	€ 250,00	€ 92,00
B2 Spagnolo	Cervantes Livello Avanzato	15/20	€ 250,00	€ 135,00

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di alunni prefissato dalle tabelle. Nel caso in cui gli alunni richiedenti un corso siano **maggiori di 20** si attiverà un nuovo corso con le medesime modalità.

I corsi prevedono un numero minimo di **h. 60 di preparazione** per i candidati che hanno già conseguito la certificazione ric e concorrono a quella immediatamente successiva. Per esempio un alunno che ha conseguito lo scorso a.s. una certificazione A2 e concorre al B1.

Sono previsti corsi di **h. 80** per i ragazzi che **non** hanno conseguito alcuna certificazione o che concorrono ad una certificazione nonosciuta dal QEQ di livello superiore ad uno step. Per esempio uno studente che ha conseguito una certificazione di livello A2 e concorre per un livello B1.

****Le quote saranno determinate in base a:**

- numero degli studenti per corso;
- numero di ore erogate per ogni corso;

Le iscrizioni ai corsi scadranno improrogabilmente il 30 ottobre di ciascun anno scolastico, in modo tale da consentire agli studenti di **DILUIRE carichi di lavoro rispetto agli impegni curriculari. I corsi saranno attivati entro il **15 novembre**. Gli esami sono previsti per la **Primavera (marzo/maggio)**.**

Art 10 TESTI E MATERIALI

Per la preparazione è consigliato l'acquisto di un testo specifico strutturato sulle prove d'esame e la consultazione dei materiali on line messi a disposizione sui siti degli enti certificatori.

Art 11 DOCENTE REFERENTE

Il DS incaricherà annualmente un docente referente delle Certificazioni che avrà il compito di seguire tutte le fasi del processo di certificazione: dall'iscrizione all'esame finale.

Art 12 REGISTRAZIONE

L'Istituto istituisce apposito registro per annotare gli esiti degli esami di certificazione ai fini dell'inserimento

del credito nel curriculum degli studenti.

Art 13 CONSEGNA CERTIFICAZIONI

L'Istituto provvede alla consegna agli studenti degli attestati di certificazione durante una cerimonia alla presenza delle famiglie e di tutto il personale coinvolto

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto della relazione del Dirigente scolastico e della proposta del regolamento

DELIBERA

L'APPROVAZIONE REGOLAMENTO APPLICAZIONE TARIFFE DEI CORSI DI PREPARAZIONE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio d'istituto
Prof. Antonino Benina

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

Adrano 07/07/2017

Il sottoscritto Dirigente Scolastico

ATTESTA

che copia della presente deliberazione sarà pubblicata nell'apposito albo dove resterà per 15 giorni consecutivi, dal 08/07/2017, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Adrano 08/07/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Spinella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)