



## LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA PETRONIO RUSSO"- 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652  
SEZ. CLASSICA - LINGUISTICA - SCIENZE UMANE - ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel.  
095/6136083 Fax 095/7694523 C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A-Sito Liceo: [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it)  
E-mail: [CTPC01000A@istruzione.it](mailto:CTPC01000A@istruzione.it)



Prot. n.8373/1.1.a

Adrano, 13/09/2021

### COMUNICAZIONE N.11

Alla cortese attenzione dei

<b>GENITORI E ALUNNI</b>	<b>PERSONALE DOCENTE</b>	<b>PERSONALE ATA</b>	<b>DSGA</b>	<b>SITO WEB</b>
--------------------------	--------------------------	----------------------	-------------	-----------------

**Oggetto: PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA AVVIO NUOVO ANNO SCOLASTICO 2021/2022**



**VISTA** la circolare del Ministero della Salute n° 35309 del 4 agosto 2021;

**VISTO** il "Piano Scuola 2021-2022 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione adottato con decreto 6 agosto 2021, n. 257;

**VISTO** il Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

**TENUTO CONTO** del Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022);

**VISTA** la nota tecnica n° 1237 del 13/08/2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;

**VISTO** il Protocollo di Sicurezza a .s. 2021/2022 trasmesso dal M.I. con prot. n. 900 del 18/08/2021;

**Che orientano** ad adempimenti gestionali, organizzative e documentali **poco usuali** con l'organizzazione consolidata delle normali attività scolastiche (**distanza di sicurezza, gestione degli spazi, dei tempi quotidiani e settimanali, mobilità degli studenti...**).

La necessaria ripresa delle attività scolastiche deve essere effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio del contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti Costituzionali all'istruzione e alla salute.

**RITENUTO NECESSARIO** avviare le attività didattiche in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio del contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti Costituzionali all'istruzione e alla salute, nonché con la preminente finalità di rendere esplicite e condivise, per l'intero percorso di istruzione, aspettative e visione d'insieme del percorso formativo degli studenti, coinvolgendo tutte le componenti, in particolare le due istituzioni educative riconosciute dalla Costituzione, quali: scuola-famiglia.

**RITENUTO NECESSARIO** informare e formare pratiche comuni all'interno dell'Istituto e con le famiglie;

**RITENUTO NECESSARIO** facilitare l'accoglienza e realizzare un proficuo percorso formativo di tutti gli studenti;

Si elencano di seguito le azioni che saranno presentate per l'accoglienza presso l'Auditorium della Sede Centrale di via "Salvo D'Acquisto n. 16", con la seguente scansione temporale e la relativa articolazione oraria:

**16/09/2021 AUDITORIUM SEDE CENTRALE**

**CLASSI PRIME I MICROGRUPPO: ORE 8,10-9,00**

**CLASSI PRIME II MICROGRUPPO: ORE 11,00-11,50**

**AL FINE DI EVITARE ASSEMBRAMENTI INGRESSO:**

**I° MICROGRUPPO CLASSI SEDE CENTRALE ORE 8,10**

**I° MICROGRUPPO CLASSI SEDE SUCCURSALE ORE 8,20**

**II° MICROGRUPPO CLASSI SEDE CENTRALE ORE 11,00**

**II° MICROGRUPPO CLASSI SEDE SUCCURSALE ORE 11,10**

**SEZIONE I: Azioni previste per l'accoglienza degli studenti CLASSI PRIME**

1. Disposizioni Emergenziali del D. S.
2. Costituzione della classe per la didattica digitale Integrata Assistita Erogativa e Interattiva-
3. Costituzione e dislocazione della classe/Microgruppo di apprendimento per la didattica in presenza;
4. Assegnazione dei docenti alle classi e alle discipline di insegnamento per l'erogazione della DDI e didattica in presenza
5. Comunicazione Orario delle lezioni in presenza (provvisorio)
6. Formazione: Utilizzo Piattaforma Digitale "Io Studio" per la Didattica digitale integrata. (Guida dello studente)
7. Piano scolastico didattica digitale integrata
8. Formazione: Utilizzo Registro Elettronico "Argo"
9. Erogazione Liberale e Contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta Formativa

Al termine dell'accoglienza ciascun microgruppo si recherà in classe con i rispettivi docenti secondo l'orario scolastico.

Le classi 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> 5<sup>^</sup> inizieranno le lezioni giovedì 16 settembre 2021 secondo l'orario previsto per i due microgruppi.

**Si ricorda che in occasione** dell'inizio dell'anno scolastico tutto il personale scolastico deve essere fornito di green pass.

**Obbligatorio l'uso della mascherina ed il distanziamento previsto dalle norme anticovid.**

**Ogni classe è stata divisa in due gruppi di apprendimento per lo svolgimento della didattica in presenza.**

**I GRUPPO**

1^ ora	8,00-8,40
2^ ora	8,40-9,20
3^ ora	9,20-10,00
4^ ora	10,00-10,40

**10,40-10,50 SANIFICAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI**

**II GRUPPO:**

1^ ora	10,50-11,30
2^ ora	11,30-12,10
3^ ora	12,10-12,50
4^ ora	12,50-13,30

I due microgruppi si alterneranno settimanalmente.

**SEDE CENTRALE INGRESSO/USCITA** piano terra: classi 4AS, 3AS, 2BS, 1BS 4CS, 3CS, 4ASA, 3ASA, 5BSA, 2BSA, 5AS, 5BS, 5CS, 5ASA.

**SEDE CENTRALE INGRESSO/USCITA** primo piano classi: 1AS, 2AS, 3BS, 4BS, 1CS, 2CS, 1ASA, 2ASA, 1BSA, 4BSA, 3BSA.

**SEDE SUCCURSALE INGRESSO/USCITA PORTA DX** classi: 5AL, 5BL, 4AL, 3AL, 2AI 1AL 5ASU, 4ASU 4AES, 5AES.

**SEDE SUCCURSALE INGRESSO/USCITA PORTA SX** classi: 1AC, 2AC, 3AC, 4AC, 5AC, 1BC, 2BC, 1ASU, 2ASU, 4ASU,



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Vincenzo Spinella**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)

La pubblicazione della presente sul sito web di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali

Il responsabile dell'istruttoria:

Il responsabile del procedimento: DSGA dott.ssa Vincenza Procopio tel. 095/6136075